



Freies Lesen

Infoblatt für Schüler Klasse 8

1. In **einer Lesekiste** im Klassenschrank befinden sich folgende Materialien:
 - eine Auswahl von **Büchern**
 - **Namenskarten**
 - ein **Ordner** mit:
 - **allgemeinen Lektürelisten** mit allen vorhandenen Titeln
 - eine **Ausleihliste**
 - **Rezensionsbögen**
2. Wenn für eine Vertretungsstunde Freies Lesen eingetragen wird, nimmst du das in der Einführungsstunde gewählte Buch aus der Lesekiste, von dem du Titel und Nummer mit deinem Namen in die **Ausleihliste** eingetragen hast.
3. In dem von dir gewählten Buch liegt deine **Namenskarte**. Damit ist es für dich reserviert, solange du dich mit diesem Buch beschäftigst.
4. Nun arbeitest du selbstständig: Du liest das Buch und füllst nach dem **Lesen** einen **Rezensionsbogen** aus. Diese Bögen sind im Ordner.
5. Am Ende von jeder Vertretungsstunde legst du dein Buch mit der Namenskarte in die Lesekiste zurück. Du bist für den Zustand und die ordentliche **Rückgabe aller Materialien** verantwortlich. Alle Materialien bleiben in der Schule. Schreib bitte nichts in die Lektüren - sie sind Schuleigentum!
6. Bist du mit einer Lektüre fertig, so trägst du den **Abgabetermin** in die allgemeine Leseliste ein. Deinen **ausgefüllten Rezensionsbogen** legst du im Ordner deiner Klasse ab. Dann wählst du einen neuen Titel.
7. Dein Deutschlehrer wird deine Rezensionsbögen am Halb-/ Schuljahresende bei der **Notengebung** berücksichtigen.
8. In jeder Klasse gibt es „**Lesehelfer**“, die bei Ausgabe und Einordnen des Materials behilflich sind.
9. Falls die Vertretungsstunde nicht in deinem Klassenraum stattfindet, holen die Lesehelfer die **Lesekiste aus dem Klassenschrank** und bringen sie nach der Stunde wieder zurück. Achte auf die richtige Zuordnung der Farben, falls verschiedene Klassen in einem Raum waren!