



## Freies Lesen

### Infoblatt für Schüler Klasse 9 + 10

1. In **einer Lesekiste** im Klassenschrank befinden sich folgende Materialien:
  - eine Auswahl von **fremdsprachlichen Lektüren**
  - einige **Wörterbücher**
  - **Namenskarten**
  - ein **Ordner** mit:
    - **allgemeinen Lektürelisten** mit allen vorhandenen Titeln
    - eine **Ausleihliste**
    - **Rezensionsbögen** in den Fremdsprachen
2. Wenn für eine Vertretungsstunde Freies Lesen eingetragen wird, nimmst du die in der Einführungsstunde gewählte Lektüre aus der Lesekiste, von der du Titel und Nummer mit deinem Namen in die **Ausleihliste** eingetragen hast.
3. In der von dir gewählten Lektüre liegt deine **Namenskarte**. Damit ist sie für dich reserviert, solange du dich mit dieser Lektüre beschäftigst.
4. Nun arbeitest du selbstständig: Du liest die Lektüre und erledigst nach dem **Lesen** eine Reihe von **Aufgaben**, die du auf einem **Rezensionsbogen** in der gewählten Fremdsprache einträgst. Diese Bögen sind im Ordner.
5. Am Ende von jeder Vertretungsstunde legst du deine Lektüre mit der Namenskarte in die Lesekiste zurück. Du bist für den Zustand und die ordentliche **Rückgabe aller Materialien** verantwortlich. Alle Materialien bleiben in der Schule. Schreib bitte nichts in die Lektüren - sie sind Schuleigentum!
6. Bist du mit einer Lektüre fertig, so trägst du den **Abgabetermin** in die allgemeine Leseliste ein. Deinen **ausgefüllten Rezensionsbogen** legst du im Ordner deiner Klasse ab. Dann wählst du einen neuen Titel, möglichst in einer anderen Sprache.
7. Deine Fremdsprachenlehrer werden deine Rezensionsbögen am Halb-/Schuljahresende bei der **Notengebung** berücksichtigen.
8. In jeder Klasse gibt es „**Lesehelfer**“, die bei Ausgabe und Einordnen des Materials behilflich sind.
9. Falls die Vertretungsstunde nicht in deinem Klassenraum stattfindet, holen die Lesehelfer die **Lesekiste aus dem Klassenschrank** und bringen sie nach der Stunde wieder zurück. Achte auf die richtige Zuordnung der Farben!